

PHƯƠNG ÁN

ứng phó thiên tai theo cấp độ rủi ro thiên tai của cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội xã Thượng Đức năm 2026

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai số 33/2013/QH13 ngày 19/6/2013 và Luật số 60/2020/QH14 ngày 17/6/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều; Luật Phòng thủ dân sự số 18/2023/QH15 ngày 20/6/2023; Nghị định số 200/2025/NĐ-CP ngày 09/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Phòng thủ dân sự; Quyết định số 18/2021/QĐ-TTg ngày 22/4/2021 của Thủ tướng Chính phủ quy định về dự báo, cảnh báo, truyền tin thiên tai và cấp độ rủi ro thiên tai; trên cơ sở tình hình thực tế trụ sở, lực lượng, phương tiện hiện có, Đảng ủy xã Thượng Đức xây dựng Phương án ứng phó thiên tai theo cấp độ rủi ro thiên tai năm 2026 tại cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị xã hội xã Thượng Đức như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa, sẵn sàng ứng phó kịp thời với bão, áp thấp nhiệt đới, mưa lớn, lũ, ngập lụt, lốc, sét, mưa đá và các loại hình thiên tai có thể ảnh hưởng đến trụ sở; bảo đảm an toàn tính mạng cán bộ, công chức, người lao động, khách đến liên hệ công tác và công dân đến thực hiện thủ tục tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Công an xã trong khuôn viên.

- Bảo vệ an toàn trụ sở, con dấu, tài liệu mật, hồ sơ lưu trữ, dữ liệu, máy tính, thiết bị mạng, phương tiện, tài sản và các trang thiết bị phục vụ hoạt động của cơ quan; hạn chế thấp nhất thiệt hại, không để bị động, bất ngờ.

- Duy trì thông tin lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy; bảo đảm hoạt động thiết yếu của cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội trong thời gian xảy ra thiên tai và khôi phục hoạt động sớm nhất sau thiên tai.

- Phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội trong nắm tình hình cơ sở, tuyên truyền, vận động, hỗ trợ Nhân dân, phối hợp khắc phục hậu quả theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm phương châm “bốn tại chỗ”: chỉ huy tại chỗ, lực lượng tại chỗ, phương tiện - vật tư tại chỗ, hậu cần tại chỗ; lấy phòng ngừa, chủ động bảo vệ

người, hồ sơ và tài sản quan trọng làm trọng tâm.

- Phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; khi có thiên tai phải tổ chức trực và duy trì thông tin liên lạc theo tình hình thực tế, bảo đảm sự chỉ huy thống nhất của Ban Thường vụ Đảng ủy.

- Không tổ chức cán bộ ở lại trụ sở khi đã có lệnh sơ tán hoặc khi công trình, hệ thống điện, đường tiếp cận, dòng chảy không còn bảo đảm an toàn. Người phải được bảo vệ trước, tài sản xử lý sau.

- Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã, UBND xã, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và các cơ quan, đơn vị liên quan; chủ động đề nghị hỗ trợ lực lượng, phương tiện khi vượt quá khả năng của cơ quan.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH, DỰ BÁO

1. Khái quát trụ sở và tổ chức hoạt động

Trụ sở Đảng ủy xã Thượng Đức đặt tại thôn Đại Hưng, xã Thượng Đức, thành phố Đà Nẵng, đưa vào hoạt động từ năm 2004; khuôn viên có diện tích khoảng 8.000 m². Các khối nhà trực tiếp phục vụ hoạt động của cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội gồm:

- Khối nhà Đảng ủy diện tích xây dựng khoảng 453,42 m², gồm 02 tầng; tầng 01 bố trí 07 phòng làm việc, 01 nhà ăn và 02 phòng kho ở chiều nghi; tầng 02 bố trí 05 phòng làm việc và 01 phòng họp.

- Khối hội trường diện tích xây dựng khoảng 316,82 m².

- Trong khuôn viên cơ quan Đảng có bố trí bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Công an xã, thường xuyên có cán bộ và công dân đến liên hệ, thực hiện thủ tục; khi có thiên tai phải chủ động phối hợp bảo đảm an toàn, hướng dẫn di chuyển, sơ tán và giữ gìn an ninh, trật tự trong khuôn viên.

Đường giao thông tiếp cận trụ sở cơ bản thông thoáng, kết nối với đường bê tông khu dân cư rộng trên 3,5 m, thuận lợi cho lực lượng và phương tiện tiếp cận, vận chuyển người, tài sản khi cần thiết.

Phía sau trụ sở có 01 hồ chứa nước, nguồn nước duy trì quanh năm, bảo đảm khả năng khai thác phục vụ chữa cháy và hỗ trợ công tác cứu nạn, cứu hộ khi có sự cố; lối tiếp cận nguồn nước được duy trì thông thoáng, an toàn.

2. Tình hình thiên tai năm 2025 và nguy cơ đối với trụ sở

Trong đợt mưa lũ năm 2025, trụ sở bị ngập trên diện rộng; tại các vị trí thấp mức ngập khoảng 1,5 m, tại các vị trí cao khoảng 1,2 m. Thực tế này cho thấy tầng 01 của các khối nhà có nguy cơ ngập sâu khi xuất hiện lũ lớn; hồ sơ, máy móc, thiết bị và tài sản đặt thấp có nguy cơ hư hỏng nghiêm trọng nếu không di dời sớm.

Từ thực tế trên, Phương án xác định tầng 2 khối nhà Đảng ủy là vị trí tập kết chính đối với con dấu, tài liệu, hồ sơ, thiết bị điện tử và tài sản quan trọng khi có nguy cơ ngập lụt; việc di dời phải hoàn thành trước khi nước vào trụ sở, không chờ đến khi nước dâng mới tổ chức thực hiện.

3. Dự báo và các nguy cơ chính năm 2026

Theo thông tin dự báo, năm 2026 có khả năng xuất hiện các đợt bão, áp thấp nhiệt đới cường độ mạnh, diễn biến nhanh; lũ trên các sông khu vực thành phố có thể ở mức cao. Đối với trụ sở, các nguy cơ chính cần tập trung xử lý gồm:

- Ngập sâu tầng 01, gây hư hỏng hồ sơ, tài liệu, máy tính, thiết bị mạng, tài sản và làm gián đoạn hoạt động của cơ quan.

- Gió mạnh, lốc làm tốc mái, hư hỏng cửa kính, cây xanh đổ gãy, ảnh hưởng an toàn người và công trình.

- Mất điện lưới, gián đoạn thông tin liên lạc, mất kết nối mạng; hiện cơ quan không có bộ đàm chuyên dụng nên cần có phương án liên lạc dự phòng.

- Chập điện, cháy sau ngập hoặc trong quá trình vận hành máy phát điện; nguy cơ mất an toàn khi di chuyển người, tài sản trong điều kiện mưa lũ.

III. NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN ỨNG PHÓ

1. Bảo đảm an toàn trụ sở, hồ sơ, tài liệu, dữ liệu và tài sản

- Trước mùa mưa bão và trước mỗi đợt thiên tai: kiểm tra mái, cửa, cửa kính, cây xanh, hệ thống thoát nước, hệ thống điện; gia cố các vị trí có nguy cơ tốc mái, thấm dột; không để vật dễ đổ, vật cản tại hành lang, cầu thang, lối thoát.

- Rà soát, phân loại con dấu, tài liệu mật, hồ sơ lưu trữ, hồ sơ tài chính, hồ sơ kiểm tra - giám sát, hồ sơ tổ chức xây dựng Đảng, hồ sơ Mặt trận - đoàn thể, máy tính, máy in, thiết bị mạng và tài sản quan trọng; chuẩn bị bao, thùng, túi chống thấm để đóng gói khi cần di dời.

- Khi có cảnh báo lũ, ngập có khả năng ảnh hưởng trụ sở: ưu tiên di dời con dấu, tài liệu mật, hồ sơ lưu trữ, thiết bị chứa dữ liệu và tài sản quan trọng từ tầng 01 lên tầng 2 khối nhà Đảng ủy; bố trí theo từng phòng, có người quản lý, tránh thất lạc, lẫn lộn.

- Tắt thiết bị, ngắt nguồn điện trước khi tháo lắp, di dời; khi nước có nguy cơ vào tầng 01 phải cắt điện khu vực có nguy cơ ngập. Chỉ đóng điện trở lại sau khi đã kiểm tra an toàn.

- Sao lưu dữ liệu công tác cần thiết theo quy định về bảo mật, an toàn thông tin; bảo quản thiết bị lưu trữ, máy tính và hồ sơ điện tử tại vị trí cao, khô ráo.

2. Phương án ứng phó theo loại hình thiên tai và cấp độ rủi ro

2.1. Đối với bão, áp thấp nhiệt đới

a) Cấp độ 3: theo dõi chặt chẽ bản tin; kiểm tra, chằng chống mái, cửa, cửa kính; cắt tỉa cây có nguy cơ gãy đổ; kiểm tra máy phát điện, đèn pin, áo phao, phương tiện; đóng gói hồ sơ, thiết bị quan trọng để sẵn sàng di dời; bố trí lực lượng trực theo yêu cầu.

b) Cấp độ 4: kích hoạt lực lượng ứng phó của cơ quan; hoàn thành việc đưa hồ sơ, thiết bị quan trọng từ tầng 01 lên tầng 2 khối Đảng ủy; hạn chế người không có nhiệm vụ vào trụ sở; bố trí trực 24/24 giờ tại vị trí an toàn; duy trì 01 xe ô tô 07

chỗ sẵn sàng phục vụ chỉ huy, vận chuyển người và tài sản.

c) Cấp độ 5: đặt toàn bộ lực lượng trong trạng thái sẵn sàng cao nhất; thực hiện sơ tán cán bộ khỏi trụ sở khi có lệnh hoặc khi công trình không bảo đảm an toàn; phối hợp, đề nghị Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và lực lượng phòng thủ dân sự hỗ trợ cứu hộ, cứu nạn, phương tiện vận chuyển khi cần thiết.

2.2. Đối với lũ, ngập lụt

a) Cấp độ 2: theo dõi diễn biến mưa, lũ; kiểm tra các phòng tầng 01, kho hồ sơ, hệ thống điện, phương tiện; chuẩn bị bao gói chống thấm, nhân lực và tuyến di chuyển tài sản lên tầng 2.

b) Cấp độ 3: triển khai di dời trước các nhóm tài sản ưu tiên; đưa con dấu, tài liệu mật, hồ sơ lưu trữ, thiết bị mạng, máy tính và tài sản có giá trị từ tầng 01 lên tầng 2 khối Đảng ủy; kê cao những tài sản còn lại; bố trí người kiểm soát tài sản sau di dời.

c) Cấp độ 4: hoàn thành toàn bộ việc di dời tài sản quan trọng trước khi nước vào khuôn viên; cắt điện tầng 01 và khu vực có nguy cơ ngập; duy trì lực lượng trực tối thiểu tại tầng 2 khi điều kiện an toàn cho phép; không cho cán bộ đi qua khu vực nước chảy xiết, ngập sâu hoặc mất an toàn.

d) Cấp độ 5 hoặc lũ vượt mức lịch sử: ưu tiên tuyệt đối an toàn con người; dừng việc cứu tài sản khi không bảo đảm an toàn; thực hiện sơ tán lực lượng trực đến địa điểm an toàn theo chỉ đạo của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã; đề nghị lực lượng chuyên trách hỗ trợ.

2.3. Đối với lở, sét, mưa đá, dông mạnh

- Đóng, gia cố cửa; không đứng gần cửa kính, cây lớn, cột điện; ngắt các thiết bị điện không cần thiết; di chuyển phương tiện khỏi khu vực có cây, mái che hoặc vật có nguy cơ đổ, bay.

- Sau sự cố, kiểm tra an toàn công trình và điện trước khi cho cán bộ trở lại làm việc; kịp thời khoanh vùng, không để người vào khu vực có nguy cơ sập, điện rò rỉ.

2.4. Đối với sạt lở, lũ quét và sự cố giao thông do thiên tai

- Theo dõi thông tin về các tuyến đường từ nơi ở của cán bộ đến trụ sở; không yêu cầu cán bộ di chuyển qua khu vực đã cảnh báo sạt lở, lũ quét, ngập sâu hoặc đường bị chia cắt.

- Khi tuyến giao thông bị chia cắt, tổ chức xử lý công việc qua phương thức liên lạc phù hợp; trường hợp cần thiết cử người liên lạc trực tiếp với lực lượng Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã ở khu vực liền kề.

3. Duy trì công tác lãnh đạo, chỉ đạo và thông tin liên lạc

- Văn phòng Đảng ủy là đầu mối thường trực, tiếp nhận thông tin, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo; tổng hợp tình hình trụ sở, cán bộ, cơ sở và các vấn đề nổi lên để báo cáo kịp thời.

- Ưu tiên duy trì nguồn điện từ máy phát điện cho hệ thống thông tin thiết yếu, chiếu sáng khu vực trực, sạc điện thoại và thiết bị phục vụ chỉ huy; vận hành máy phát điện đúng quy trình, đặt tại vị trí thông thoáng, không bị ngập.

- Phương thức liên lạc chính là điện thoại di động và các hệ thống thông tin được phép sử dụng. Do chưa có bộ đàm, khi mất sóng viễn thông phải sử dụng phương thức liên lạc trực tiếp, cử cán bộ chuyển tin và phối hợp với Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã ở khu vực liền kề.

- Ban Xây dựng Đảng chủ trì tham mưu nội dung thông tin, tuyên truyền, định hướng tư tưởng, nắm tình hình cán bộ, đảng viên và dư luận; phối hợp phản ánh kịp thời các thông tin sai lệch, tin đồn gây hoang mang trong thời gian thiên tai.

4. Vai trò của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội

- Nắm tình hình đoàn viên, hội viên và Nhân dân tại cơ sở; chú ý các hộ có hoàn cảnh khó khăn, người già, trẻ em, người khuyết tật và đối tượng dễ bị tổn thương; kịp thời phản ánh tình hình về Đảng ủy và cơ quan có thẩm quyền.

- Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành cảnh báo, lệnh sơ tán, hướng dẫn của cơ quan chức năng; phát huy lực lượng đoàn viên, hội viên tham gia hỗ trợ tại chỗ khi được huy động.

- Phối hợp tiếp nhận, vận động, phân phối cứu trợ, hỗ trợ Nhân dân khắc phục hậu quả khi được giao; thực hiện công khai, minh bạch, đúng đối tượng, không chồng chéo.

5. Khắc phục hậu quả sau thiên tai

- Ngay sau khi điều kiện cho phép, kiểm tra hiện trạng công trình, hệ thống điện, thiết bị, hồ sơ, tài sản; chỉ đưa người trở lại làm việc khi bảo đảm an toàn.

- Thực hiện vệ sinh, thu dọn bùn đất, khử khuẩn khu vực ngập; làm khô, phân loại, xử lý hồ sơ, tài liệu bị ẩm ướt theo quy định; không tự ý tiêu hủy tài liệu.

- Thống kê thiệt hại về cơ sở vật chất, tài sản, hồ sơ, trang thiết bị; chụp ảnh, lập biên bản khi cần; đề xuất sửa chữa, bổ sung phương tiện, kinh phí để khôi phục hoạt động.

- Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội tiếp tục nắm tình hình Nhân dân, phối hợp vận động nguồn lực và hỗ trợ khắc phục hậu quả theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

IV. LỰC LƯỢNG, PHƯƠNG TIỆN, VẬT TƯ, HẬU CẦN

1. Lực lượng

Lực lượng tham gia ứng phó gồm 29 cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội. Đội PCCC và CNCH cơ sở gồm 10 người là lực lượng nòng cốt trong bảo vệ trụ sở, xử lý tình huống ban đầu và di dời tài sản. Tổ chức thành 04 bộ phận:

- Tổ Chỉ huy: Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã làm Chỉ huy trưởng; Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy làm Phó Chỉ huy trưởng Thường trực; Chủ tịch Ủy

ban MTTQ Việt Nam xã, Trưởng Ban Xây dựng Đảng, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy làm Phó Chỉ huy trưởng theo lĩnh vực.

- Tổ Bảo vệ, di dời tài sản - hồ sơ: Chánh Văn phòng Đảng ủy phụ trách; Đội PCCC và CNCH cơ sở cùng cán bộ được phân công làm nòng cốt.

- Tổ Thông tin, tham mưu, tổng hợp: Văn phòng Đảng ủy chủ trì, phối hợp Ban Xây dựng Đảng, Ủy ban Kiểm tra và cán bộ các đơn vị liên quan.

- Tổ Hậu cần, vận động và phối hợp hỗ trợ: Ủy ban MTTQ Việt Nam xã chủ trì, phối hợp các tổ chức chính trị - xã hội và Văn phòng Đảng ủy.

Danh sách ca trực, thành viên cụ thể của từng tổ được Văn phòng Đảng ủy cập nhật theo tình hình nhân sự và từng đợt thiên tai, bảo đảm không trùng lặp, không bỏ trống nhiệm vụ.

2. Phương tiện, vật tư, trang bị

- 01 máy phát điện. Căn cứ quân số 29 người, bảo đảm tối thiểu 29 suất trang bị cá nhân phục vụ ứng phó thiên tai; mỗi cán bộ 01 áo phao, 01 áo mưa, 01 đèn pin và 01 bộ pin/sạc dự phòng. Đối với số lượng còn thiếu, Văn phòng Đảng ủy rà soát, bổ sung đủ trước mùa mưa bão và trước từng đợt thiên tai lớn.

- 01 xe ô tô 07 chỗ của cơ quan phục vụ chỉ huy, vận chuyển người, tài sản trong phạm vi an toàn; khi vượt khả năng, phối hợp đề nghị Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã và lực lượng phòng thủ dân sự hỗ trợ phương tiện.

- Phương tiện, dụng cụ dùng chung sẵn có tại trụ sở gồm 02 rìu, 01 xà beng, 01 búa, 01 kìm cộng lực; các phương tiện PCCC hiện có gồm 15 bình bột, 05 bình khí và 06 mặt nạ lọc độc. Trang bị cá nhân được quản lý, cấp phát theo quân số nêu trên.

- 01 bồn nước dung tích 02 m³ phục vụ sinh hoạt; phía sau trụ sở có 01 hồ chứa nước, nguồn nước quanh năm, phục vụ chữa cháy và hỗ trợ cứu nạn, cứu hộ khi cần thiết; chuẩn bị thêm nước uống đóng chai và nhu yếu phẩm theo từng đợt thiên tai.

- Không có bộ đàm chuyên dụng; liên lạc dự phòng thực hiện theo Mục 3 Phần III Phương án này.

3. Hậu cần

- Văn phòng Đảng ủy chuẩn bị nước uống, thực phẩm khô, thuốc y tế thông thường và tổ chức kiểm tra, cấp phát đủ 29 suất trang bị cá nhân gồm áo phao, áo mưa, đèn pin, pin/sạc dự phòng cùng các vật dụng thiết yếu; kiểm tra, bổ sung trước mùa mưa bão và trước từng đợt thiên tai lớn.

- Bố trí vị trí nghỉ, làm việc tạm thời tại tầng 2 khối Đảng ủy cho lực lượng trực khi điều kiện an toàn; không bố trí lưu trú dài ngày khi có lệnh sơ tán.

- Kinh phí thực hiện được bố trí trong dự toán được giao của cơ quan và các nguồn hợp pháp khác theo quy định; trường hợp vượt khả năng, Văn phòng Đảng ủy tham mưu báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét.

V. CHẾ ĐỘ TRỰC, PHỐI HỢP VÀ THÔNG TIN BÁO CÁO

1. Chế độ trực

- Khi có bản tin cảnh báo thiên tai có khả năng ảnh hưởng trực tiếp đến địa bàn, Chỉ huy trưởng quyết định kích hoạt phương án và chế độ trực phù hợp; trường hợp thiên tai nghiêm trọng tổ chức trực 24/24 giờ tại vị trí an toàn.

- Cán bộ được phân công trực phải có mặt đúng thời gian, duy trì điện thoại, không tự ý rời vị trí; chủ động bảo đảm an toàn cho gia đình trước khi nhận nhiệm vụ để yên tâm công tác.

2. Phối hợp

- Phối hợp Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã, UBND xã để tiếp nhận chỉ đạo, cảnh báo, yêu cầu sơ tán và nhiệm vụ chung của địa phương.

- Phối hợp Công an xã trong bảo đảm an ninh, trật tự, cứu hộ, cứu nạn, hỗ trợ phương tiện khi cần; đồng thời phối hợp với bộ phận tiếp nhận hồ sơ của Công an xã trong khuôn viên để thông báo, hướng dẫn công dân di chuyển, sơ tán an toàn khi có tình huống. Công an xã chủ động bảo vệ hồ sơ, tài sản, trang thiết bị thuộc phạm vi quản lý; phối hợp Ban Chỉ huy Quân sự xã trong huy động lực lượng, phương tiện và thông tin liên lạc khi tình huống vượt khả năng của cơ quan.

- Phối hợp các thôn, chi bộ trực thuộc và hệ thống Mặt trận, đoàn thể để nắm tình hình cơ sở, tuyên truyền, vận động Nhân dân và triển khai nhiệm vụ hỗ trợ theo chỉ đạo.

3. Thông tin, báo cáo

- Văn phòng Đảng ủy tổng hợp, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy về tình hình thiên tai, an toàn trụ sở, lực lượng, tài sản và những vấn đề cần chỉ đạo; thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Ban Chỉ huy Phòng thủ dân sự xã và cấp trên.

- Khi xảy ra sự cố nghiêm trọng, thiệt hại về người, mất an toàn tài liệu mật, con dấu, dữ liệu hoặc tài sản lớn, phải báo cáo ngay người đứng đầu và cơ quan có thẩm quyền; đồng thời triển khai biện pháp bảo vệ, khắc phục theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Bí thư Đảng ủy - Chỉ huy trưởng

Chỉ huy chung, quyết định kích hoạt, điều chỉnh hoặc kết thúc phương án; quyết định huy động lực lượng của cơ quan, đề nghị lực lượng bên ngoài hỗ trợ; chịu trách nhiệm chỉ đạo bảo đảm an toàn người, trụ sở, hồ sơ, tài sản và duy trì hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy.

2. Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy

Giúp Bí thư Đảng ủy chỉ huy, điều hành; trực tiếp theo dõi việc thực hiện phương án tại trụ sở; thay mặt Chỉ huy trưởng xử lý công việc khi được ủy quyền.

3. Văn phòng Đảng ủy

- Là cơ quan thường trực tham mưu tổ chức thực hiện Phương án; xây dựng

lịch trực, danh sách tổ, cập nhật số điện thoại liên lạc; kiểm tra phương tiện, hậu cần, máy phát điện, xe ô tô và điều kiện an toàn trụ sở.

- Chủ trì bảo vệ, di dời con dấu, hồ sơ, tài liệu, thiết bị, tài sản của cơ quan; bố trí, quản lý khu vực tập kết tại tầng 2 khối Đảng ủy; tổng hợp tình hình, thiệt hại và tham mưu báo cáo.

4. Ban Xây dựng Đảng

- Theo dõi tình hình tư tưởng, dư luận; tham mưu thông tin, tuyên truyền, định hướng cán bộ, đảng viên và Nhân dân; phối hợp nắm tình hình các tổ chức đảng trực thuộc trong thời gian thiên tai.

- Phối hợp bảo vệ hồ sơ, tài liệu thuộc lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, tuyên giáo, dân vận; cử cán bộ tham gia các tổ theo phân công.

5. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy

Chủ động bảo vệ hồ sơ, tài liệu kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng; phối hợp lực lượng di dời tài sản, trực và tổng hợp tình hình theo phân công của Chỉ huy trưởng.

6. Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Chủ động bảo vệ hồ sơ, tài sản của đơn vị; tổ chức lực lượng tham gia hậu cần, nắm tình hình, tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân; phối hợp hỗ trợ, cứu trợ, khắc phục hậu quả khi được giao.

7. Cán bộ, công chức, người lao động

Chấp hành nghiêm phân công, điều động; chủ động bảo đảm an toàn cho bản thân và gia đình; không tự ý quay lại trụ sở khi chưa có thông báo an toàn; có trách nhiệm bảo vệ tài sản, hồ sơ, dữ liệu thuộc phạm vi được giao quản lý.

Phương án này được quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động cơ quan Đảng, Mặt trận và các tổ chức chính trị - xã hội xã Thượng Đức. Trong quá trình thực hiện, Văn phòng Đảng ủy tổng hợp khó khăn, vướng mắc, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét, điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Ban Xây dựng Đảng, UBKT Đảng ủy;
- Cán bộ, công chức, người lao động (t/h);
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.



Đặng Văn Kỳ

PHỤ LỤC 01
PHÂN CÔNG LỰC LƯỢNG ỨNG PHÓ THIÊN TAI TẠI TRỤ SỞ
(Kèm theo Phương án số 01-PA/ĐU ngày 08 tháng 9 năm 2026 của Đảng ủy xã Thượng Đức)

T T	Bộ phận	Thành phần/Phụ trách	Nhiệm vụ chính
1	Tổ Chỉ huy	Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch HĐND xã	Chỉ huy trưởng; quyết định kích hoạt phương án, huy động lực lượng, sơ tán và đề nghị hỗ trợ.
2	Tổ Chỉ huy	Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy	Phó Chỉ huy trưởng Thường trực; trực tiếp điều hành tại trụ sở khi được phân công.
3	Tổ Chỉ huy	Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam xã	Phụ trách công tác Mặt trận, đoàn thể, vận động và phối hợp hỗ trợ Nhân dân.
4	Tổ Chỉ huy	Trưởng Ban Xây dựng Đảng	Phụ trách thông tin, tuyên truyền, nắm tình hình tư tưởng và phối hợp tổ chức lực lượng.
5	Tổ Chỉ huy	Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy	Phụ trách phối hợp lực lượng; bảo vệ hồ sơ kiểm tra, giám sát và nhiệm vụ được giao.
6	Bảo vệ, di dời tài sản - hồ sơ	Chánh Văn phòng Đảng ủy - Tổ trưởng	Tổ chức đóng gói, di dời, bố trí tài sản tại tầng 2 khối Đảng ủy; quản lý phương tiện, máy phát điện, xe ô tô.
7	Bảo vệ, di dời tài sản - hồ sơ	Đội PCCC và CNCH cơ sở (10 người) và cán bộ được phân công	Lực lượng nòng cốt bảo vệ trụ sở, di dời hồ sơ, thiết bị, xử lý sự cố ban đầu.
8	Thông tin, tham mưu, tổng hợp	Văn phòng Đảng ủy chủ trì; Ban Xây dựng Đảng, UBKT phối hợp	Trực ban, tiếp nhận thông tin, tham mưu chỉ đạo, theo dõi dư luận, tổng hợp báo cáo.
9	Hậu cần, vận động, hỗ trợ	Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội	Chuẩn bị hậu cần; nắm tình hình cơ sở; tuyên truyền, vận động, phối hợp hỗ trợ, cứu trợ khi được giao.

Ghi chú: Văn phòng Đảng ủy lập lịch trực và danh sách cán bộ cụ thể cho từng đợt thiên tai trên cơ sở lực lượng hiện có, bảo đảm phù hợp tình hình nhân sự thực tế.

PHỤ LỤC 02
DANH MỤC PHƯƠNG TIỆN, VẬT TƯ, TRANG BỊ PHỤC VỤ ỨNG PHÓ
THIÊN TAI

(Kèm theo Phương án số -PA/ĐU ngày tháng 8 năm 2026 của Đảng ủy xã Thượng Đức)

T T	Danh mục	ĐVT	Số lượng	Nơi bố trí	Ghi chú
1	Máy phát điện	Cái	01	Trụ sở	Ưu tiên nguồn điện cho thông tin, chiếu sáng, sạc thiết bị.
2	Xe ô tô cơ quan 07 chỗ	Chiếc	01	Trụ sở	Phục vụ chỉ huy, vận chuyển người và tài sản trong điều kiện an toàn.
3	Áo phao	Cái	29	Trụ sở	Mỗi cán bộ 01 cái; kiểm kê, bổ sung đủ theo quân số.
4	Áo mưa	Bộ	29	Trụ sở	Mỗi cán bộ 01 bộ; bảo đảm sử dụng khi trực, di chuyển trong mưa.
5	Đèn pin	Cái	29	Trụ sở	Mỗi cán bộ 01 cái; phục vụ chiếu sáng, di chuyển khi mất điện.
6	Bộ pin/sạc dự phòng	Bộ	29	Trụ sở	Mỗi cán bộ 01 bộ; phục vụ đèn pin, điện thoại và thiết bị liên lạc cá nhân.
7	Rìu	Cái	02	Trụ sở	Dụng cụ cơ động, xử lý vật cản khi cần.
8	Xà beng	Cái	01	Trụ sở	Dụng cụ cơ động.
9	Búa	Cái	01	Trụ sở	Dụng cụ cơ động.
10	Kìm cộng lực	Cái	01	Trụ sở	Dụng cụ cơ động.
11	Bình chữa cháy bột	Bình	15	Phân tán tại các khu vực	Sẵn sàng xử lý cháy, dập điện trong và sau thiên tai.
12	Bình chữa cháy khí	Bình	05	Phân tán tại các khu vực	Sẵn sàng xử lý cháy thiết bị điện.
13	Mặt nạ lọc độc	Cái	06	Trụ sở	Trang bị bảo hộ hỗ trợ khi có khói, sự cố cháy.
14	Bồn nước sinh hoạt	Bồn	01 (02 m ³)	Trong cơ sở	Phục vụ sinh hoạt; không coi là nguồn nước dự trữ dài ngày.

T T	Danh mục	ĐVT	Số lượng	Nơi bố trí	Ghi chú
15	Hồ chứa nước	Hồ	01	Phía sau trụ sở	Nguồn nước quanh năm; phục vụ chữa cháy và hỗ trợ cứu nạn, cứu hộ.
16	Bộ đàm chuyên dụng	Bộ	Không có	-	Sử dụng điện thoại và liên lạc trực tiếp dự phòng.

Ghi chú: Số lượng 29 suất trang bị cá nhân được xác định theo quân số hiện có; Văn phòng Đảng ủy kiểm kê thực tế, bổ sung phần còn thiếu, đồng thời chuẩn bị nước uống, vật tư chống thấm, dây buộc, bạt và các vật dụng cần thiết trước các đợt thiên tai lớn.